

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
1	総務企画課	執務室	1(1)	理事長選考会議	紙	2020	常用(無期限)			
2	総務企画課	執務室	2(1)	中期計画・年度計画関係綴	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
3	総務企画課	執務室	2(1)	第3期中期目標・中期計画策定関係その1	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
4	総務企画課	執務室	2(1)	第3期中期目標・中期計画策定関係その2	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
5	総務企画課	執務室	2(1)	令和2年度山形県公立大学法人評価委員会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
6	総務企画課	執務室	2(1)	認証評価受審関係	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
7	総務企画課	執務室	2(1)	栄養大 大学認証評価提出資料	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
8	総務企画課	執務室	2(1)	米短大 短期大学認証評価提出資料	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
9	総務企画課	執務室	3(1)	例規関係(Ｒ2)	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
10	総務企画課	執務室	4(2)	令和2年度年末調整関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
11	総務企画課	執務室	4(2)	令和2年分給与所得者の控除申告書(基・配・所得)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
12	総務企画課	執務室	4(2)	令和2年分給与所得者の保険料控除申告書	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
13	総務企画課	執務室	4(2)	令和2年度退職手当関係綴	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
14	総務企画課	執務室	4(2)	職員証交付台帳	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
15	総務企画課	執務室	4(2)	兼業許可関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
16	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度給与支給調書(その1)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
17	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度給与支給調書（その2）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
18	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度旅行命令簿・旅費請求書綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
19	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度復命書綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
20	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度休暇申請書綴（その1）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
21	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度休暇申請書綴（その2）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
22	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度共済掛金・負担金報告書綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	給与及び諸手当と同様に扱う
23	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度在学時刻申告書綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
24	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度公立学校共済組合関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	給与及び諸手当と同様に扱う
25	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度地方職員共済組合綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	給与及び諸手当と同様に扱う
26	総務企画課	執務室	4(2)	令和2年度家族調書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	給与及び諸手当と同様に扱う
27	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度住民税関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
28	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度社会保険料・源泉所得税・住民税	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
29	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度派遣職員勤務状況報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
30	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度衛生委員会関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
31	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度異動関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
32	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度健康診断関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
33	総務企画課	資料標本室	4(2)	令和2年度給与関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
34	総務企画課	執務室	4(2)	辞令関係	紙	2020	常用(無期限)			
35	総務企画課	執務室	4(2)	発令関係	紙	2020	常用(無期限)			
36	総務企画課	執務室	4(2)	法人職員関係綴	紙	2020	常用(無期限)			
37	総務企画課	執務室	4(3)	非常勤等職員関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
38	総務企画課	執務室	4(4)	勤務日等割振り変更通知書関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	保存期間誤りのため修正(3年→5年)
39	総務企画課	執務室	4(6)	労働基準監督署協定届	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
40	総務企画課	執務室	4(6)	時間外労働協議関係	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
41	総務企画課	執務室	5(1)	法人予算関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
42	総務企画課	執務室	5(1)	令和3年度当初予算関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
43	総務企画課	執務室	5(1)	2月補正予算関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
44	総務企画課	執務室	5(1)	運営費交付金要求関係(令和3年度当初予算)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
45	総務企画課	執務室	5(1)	運営費交付金関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
46	総務企画課	資料標本室	5(1)	予算執行振替伝票	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
47	総務企画課	資料標本室	5(1)	決算綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
48	総務企画課	執務室	5(1)	理事長裁量費関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
49	総務企画課	資料標本室	5(3)	財務諸表	紙	2020	30年	2051/3/31	移管	
50	総務企画課	資料標本室	5(4)	預金出納簿	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
51	総務企画課	資料標本室	5(4)	現金出納簿	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
52	総務企画課	資料標本室	5(4)	振替伝票綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
53	総務企画課	資料標本室	5(4)	合計残高試算表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
54	総務企画課	資料標本室	5(4)	総勘定元帳	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
55	総務企画課	執務室	5(4)	大学院授業（ゲストスピーカー）関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
56	総務企画課	執務室	5(4)	郵便切手類受払簿	紙	2020	1年	2022/3/31	廃棄	2022/4/4廃棄
57	総務企画課	執務室	18(6)	受託研究・共同研究	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
58	総務企画課	執務室	5(4)	資金運用関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
59	総務企画課	執務室	5(4)	業務委託契約・単価契約関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
60	総務企画課	執務室	5(4)	山形県基幹高速通信ネットワークの利用に関する協定書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
61	総務企画課	資料標本室	5(4)	債務計上一覧表	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
62	総務企画課	資料標本室	5(4)	支払関係手続書類	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
63	総務企画課	資料標本室	5(4)	債権計上一覧表	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
64	総務企画課	資料標本室	5(4)	経費精算書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
65	総務企画課	資料標本室	5(4)	未確定リスト	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
66	総務企画課	資料標本室	5(4)	学寮納入依頼書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
67	総務企画課	資料標本室	5(4)	支出契約決議書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
68	総務企画課	執務室	5(4)	科学研究費経理関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
69	総務企画課	執務室	5(4)	R2科研費支払い（米短大）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
70	総務企画課	附属図書館	5(4)	リサイクル募金関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
71	総務企画課	資料標本室	5(5)	固定資産台帳	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
72	総務企画課	執務室	5(6)	防虫防鼠作業報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
73	総務企画課	執務室	5(6)	水質検査報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
74	総務企画課	執務室	5(6)	空気環境測定報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
75	総務企画課	執務室	5(6)	空調設備点検報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
76	総務企画課	執務室	5(6)	特殊建築物の定期調査（検査）報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
77	総務企画課	資料標本室	5(6)	電気設備点検報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
78	総務企画課	資料標本室	5(6)	貯水槽点検清掃報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
79	総務企画課	資料標本室	5(6)	消防設備点検報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
80	総務企画課	資料標本室	5(6)	昇降機保守点検報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
81	総務企画課	資料標本室	5(6)	地下タンク点検結果綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
82	総務企画課	資料標本室	5(6)	ばい煙量等の濃度測定業務報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
83	総務企画課	執務室	5(6)	インフラ長寿命化計画「個別施設計画」策定関係	紙	2020	常用(無期限)			
84	総務企画課	執務室	6(1)	令和2年度監事監査関係	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
85	総務企画課	附属図書館	7(1)	図書館情報委員会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
86	総務企画課	附属図書館	7(1)	生活文化研究所関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
87	総務企画課	附属図書館	7(1)	記念資料室管理運営委員会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
88	総務企画課	執務室	7(1)	自己評価改善・SDFD委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
89	総務企画課	執務室	7(1)	法人役員会議	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
90	総務企画課	執務室	7(1)	栄養大教授会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
91	総務企画課	執務室	7(1)	大学院研究科委員会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
92	総務企画課	執務室	7(1)	令和2年度経営審議会・教育研究審議会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
93	総務企画課	執務室	7(1)	令和2年度経営審議会・教育研究審議会その2	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
94	総務企画課	執務室	7(1)	令和2年度経営審議会・教育研究審議会議事録	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
95	総務企画課	執務室	7(1)	米沢女子短期大学総務会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
96	総務企画課	執務室	7(1)	米沢女子短期大学教授会	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
97	総務企画課	執務室	8(1)	2022米沢栄養大学大学案内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
98	総務企画課	執務室	8(1)	栄養大ホームページ関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
99	総務企画課	執務室	8(1)	大学要覧関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
100	総務企画課	執務室	8(1)	地域連携・研究推進センターガイドブック作成(2021年版)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
101	総務企画課	執務室	8(1)	ホームページ関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
102	総務企画課	執務室	9(3)	文部科学省通知等	紙	2020	10年	2030/3/31	廃棄	
103	総務企画課	資料標本室	9(3)	庶務関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	保存年限を延長(3年→5年)
104	総務企画課	執務室	12(1)	固定資産貸付許可関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
105	総務企画課	執務室	12(1)	施設使用許可関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
106	総務企画課	執務室	12(1)	宿舍使用許可関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
107	総務企画課	執務室	12(1)	河川占用許可(雨水排水施設)関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
108	総務企画課	執務室	12(1)	宿舍管理簿	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
109	総務企画課	執務室	14(1)	消防計画届出等	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
110	総務企画課	執務室	16(4)	管理栄養士国家試験関係	紙	2020	常用(無期限)			
111	総務企画課	執務室	16(6)	大学院時間割関係	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
112	総務企画課	執務室	16(6)	授業評価アンケート	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
113	総務企画課	附属図書館	16(6)	総合教養講座	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
114	総務企画課	執務室	16(8)	大学院関係綴（修士論文審査・成績判定関係） 令和元年度～令和2年度	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
115	総務企画課	執務室	16(11)	学生の声アンケート	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
116	総務企画課	執務室	16(16)	大学案内2021	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
117	総務企画課	執務室	16(16)	大学院関係綴（広報活動・ポスター・パンフレット）平成29年度～令和2年度	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
118	総務企画課	執務室	16(16)	大学院入試（募集要項・手続き）関係	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
119	総務企画課	附属図書館	17(1)	図書原簿	紙	2020	常用（無期限）			
120	総務企画課	附属図書館	17(2)	一般利用者利用申込書綴	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
121	総務企画課	附属図書館	17(2)	文献複写・相互貸借関係綴（ILL関連）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
122	総務企画課	附属図書館	17(2)	文献複写・相互貸借関係綴（国会図書館・公共図書館・その他）	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
123	総務企画課	附属図書館	17(2)	文献複写申込書綴①	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
124	総務企画課	附属図書館	17(2)	文献複写申込書綴②	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
125	総務企画課	附属図書館	17(3)	資料（受入・除籍）関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
126	総務企画課	執務室	18(2)	発明関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
127	総務企画課	執務室	7(1)	倫理委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
128	総務企画課	執務室	7(1)	動物実験委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
129	総務企画課	執務室	18(4)	科学研究費関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
130	総務企画課	執務室	18(4)	令和3年度科学研究費応募関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
131	総務企画課	執務室	18(4)	R2科研費（米短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
132	総務企画課	附属図書館	18(5)	学園都市推進協議会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
133	総務企画課	附属図書館	18(5)	大学コンソーシアムやまがた関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
134	総務企画課	附属図書館	18(5)	短大紀要第56号関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
135	総務企画課	附属図書館	18(5)	栄養大紀要第7号関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
136	総務企画課	附属図書館	18(5)	生活文化研究所報告第48号関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
137	総務企画課	執務室	18(5)	地域連携・研究推進センター事業	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
138	総務企画課	執務室	18(5)	地域連携・研究推進センター運営委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
139	総務企画課	執務室	18(5)	地域連携・研究推進センター相談受付対応報告書	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
140	総務企画課	執務室	18(5)	県立病院栄養管理部門の連携協議会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
141	総務企画課	執務室	18(5)	地域連携・研究推進センター活動報告書作成関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
142	総務企画課	附属図書館	18(6)	共同研究関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
143	総務企画課	執務室	18(6)	地域連携・研究推進センター共同研究事業	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
144	総務企画課	執務室	18(6)	平成30年度～令和2年度 受託研究・共同研究	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
145	総務企画課	執務室	19(6)	大学院関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
146	総務企画課	附属図書館	19(6)	図書館システム関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
147	総務企画課	執務室	19(6)	ハラスメント対策関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
148	総務企画課	執務室	19(6)	避難確保計画関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
149	総務企画課	執務室	19(6)	ダイバーシティ研究環境実現イニシアティブ（連携型）綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
150	総務企画課	執務室	19(6)	法人機関リポジトリ関係	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	著作権侵害の時効が20年のため
151	総務企画課	入試対策室	19(6)	管理栄養士及び栄養士養成施設各種変更届	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
152	教務学生課	執務室	4(3)	栄養大非常勤講師選考委員会 短大非常勤講師候補者名簿	紙	2020	常用（無期限）	2026/3/31	廃棄	保存年限を延長し一括編綴
153	教務学生課	資料標本室	7(1)	栄養大教務学生委員会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
154	教務学生課	資料標本室	7(1)	短大教務委員会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
155	教務学生課	執務室	7(1)	教職課程委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
156	教務学生課	資料標本室	7(1)	令和2年度キャリア支援委員会（短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
157	教務学生課	資料標本室	7(1)	令和2年度キャリア支援委員会（栄大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
158	教務学生課	執務室	7(1)	短大学生委員会関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	R3作成簿冊に一括編綴
159	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス関係綴①	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
160	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス関係綴②	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
161	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス関係綴③	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
162	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス関係綴④	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
163	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス関係綴⑤	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
164	教務学生課	執務室	14(1)	新型コロナウイルス資料集	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
165	教務学生課	執務室	14(1)	危機管理関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
166	教務学生課	執務室	14(1)	避難訓練関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
167	教務学生課	執務室	15(1)	(両大学)学位記授与式・入学式	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
168	教務学生課	執務室	16(2)	栄養大再課程認定申請書（事後調査対応届）	紙	2020	常用（無期限）			H30作成簿冊に一括編綴
169	教務学生課	執務室	16(2)	教職認定課程変更届	紙	2020	常用（無期限）			H29作成簿冊に一括編綴
170	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（国語国文学科A）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
171	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（国語国文学科B）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
172	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（英語英文学科）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
173	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（日本史学科）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
174	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（社会情報学科）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
175	教務学生課	執務室	16(3)	学生カード（健康栄養学科）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
176	教務学生課	執務室	16(3)	退学綴	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	H26作成簿冊に一括編綴

様式第10号

法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
177	教務学生課	執務室	16(3)	休学・復学綴（短大）	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
178	教務学生課	執務室	16(3)	退学・休学・復学綴（栄養大）	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	H27作成簿冊に一括編綴
179	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（国語国文学科A）	紙	2020	常用（無期限）			
180	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（国語国文学科B）	紙	2020	常用（無期限）			
181	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（英語英文学科）	紙	2020	常用（無期限）			
182	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（日本史学科）	紙	2020	常用（無期限）			
183	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（社会情報学科）	紙	2020	常用（無期限）			
184	教務学生課	執務室	16(3)	学籍簿（健康栄養学科）	紙	2020	常用（無期限）			
185	教務学生課	執務室	16(3)	卒業証書台帳（栄大）	紙	2020	常用（無期限）			H29作成簿冊に一括編綴
186	教務学生課	執務室	16(3)	卒業証書台帳（短大）	紙	2020	常用（無期限）			H14作成簿冊に一括編綴
187	教務学生課	執務室	16(3)	卒業証書台帳（大学院）	紙	2020	常用（無期限）			R1作成簿冊に一括編綴
188	教務学生課	執務室	16(4)	教育職員免許状交付関係綴（栄養大）	紙	2020	常用（無期限）			
189	教務学生課	執務室	16(4)	教育職員免許状交付関係綴（短大）	紙	2020	常用（無期限）			
190	教務学生課	執務室	16(4)	学校図書館司書教諭資格関係綴	紙	2020	常用（無期限）			
191	教務学生課	執務室	16(4)	博物館学芸員に関する科目の単位取得証明書発行台帳	紙	2020	常用（無期限）			
192	教務学生課	執務室	16(4)	司書資格認定台帳	紙	2020	常用（無期限）			S48作成簿冊に一括編綴

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
193	教務学生課	執務室	16(5)	令和3年度新入生入学関係書類届	紙	2020	常用(無期限)			
194	教務学生課	執務室	16(5)	令和3年度新入生住民票抄(謄)本	紙	2020	常用(無期限)			
195	教務学生課	執務室	16(5)	令和3年度新入生卒業証明書	紙	2020	常用(無期限)			
196	教務学生課	執務室	16(5)	令和3年度誓約書綴	紙	2020	常用(無期限)			
197	教務学生課	執務室	16(5)	令和3年度入試 栄養大 令和3年度入学生 卒業証明書・住民票・学業成績提供同意書	紙	2020	常用(無期限)			
198	教務学生課	執務室	16(6)	講義・実習記録(健康栄養学科)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
199	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和2年度非常勤講師関係綴(栄養大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
200	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和2年度試験補講日程(短大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
201	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度非常勤講師関係綴(短大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
202	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度経費精算綴(短大非常勤講師)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
203	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度試験補講日程(栄養大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
204	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和2年度経費精算綴(栄養大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
205	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和3年度シラバス	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	
206	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度総合教養講座	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
207	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和2年度学外実習関係綴(栄養大)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
208	教務学生課	資料標本室	16(6)	令和2年度学研災・ボランティア保険関係綴リ	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
209	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度介護等体験関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
210	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度教育実習受入承諾書等	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
211	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度教育実習関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
212	教務学生課	執務室	16(6)	休講情報	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
213	教務学生課	執務室	16(6)	教室変更	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
214	教務学生課	執務室	16(6)	授業目的公衆送信補償金制度	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
215	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度博物館実習関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
216	教務学生課	執務室	16(6)	令和2年度博物館実習関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
217	教務学生課	資料標本室	16(7)	令和2年度前期成績(短大)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
218	教務学生課	資料標本室	16(7)	令和2年度後期成績(短大)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
219	教務学生課	資料標本室	16(7)	令和2年度前期成績(栄養大)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
220	教務学生課	資料標本室	16(7)	令和2年度後期成績(栄養大)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
221	教務学生課	資料標本室	16(7)	令和2年度成績(大学院)	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
222	教務学生課	執務室	16(8)	卒業判定資料(栄大)	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	H29作成簿冊に一括編綴
223	教務学生課	執務室	16(8)	卒業判定資料(短大)	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	H27作成簿冊に一括編綴
224	教務学生課	執務室	16(8)	卒業判定資料(大学院)	紙	2020	30年	2051/3/31	廃棄	R1作成簿冊に一括編綴

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
225	教務学生課	執務室	16(10)	科目等履修生関係綴	紙	2020	常用(無期限)			H31作成簿冊に一括編綴
226	教務学生課	執務室	16(10)	授業の開放に係る聴講生関係綴	紙	2020	常用(無期限)			H31作成簿冊に一括編綴
227	教務学生課	資料標本室	16(11)	保健調査票(短大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
228	教務学生課	資料標本室	16(11)	学生健康診断票(短大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
229	教務学生課	執務室	16(11)	卒業生証明書交付願R2	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
230	教務学生課	執務室	16(11)	在学生証明書交付願R2	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
231	教務学生課	執務室	16(11)	令和2年度学生相談関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
232	教務学生課	保健室	16(11)	保健調査票・学生健康診断表(栄養大)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
233	教務学生課	資料標本室	16(12)	令和2年度入寮判定資料・入寮関係資料	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
234	教務学生課	資料標本室	16(12)	令和2年度学寮関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
235	教務学生課	資料標本室	16(12)	令和2年度学寮費出納帳	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
236	教務学生課	執務室	16(12)	令和2年度①学寮日誌②暖房及び給湯ボイラ業務日誌③警備日誌	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
237	教務学生課	執務室	16(12)	令和2年度学寮【外泊届・帰郷届】4月～11月	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
238	教務学生課	執務室	16(12)	令和2年度学寮【外泊届・帰郷届】12月～3月	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
239	教務学生課	資料標本室	16(12)	令和2年度寮生カード	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
240	教務学生課	執務室	16(12)	令和2年度学寮冬期バス運行委託関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
241	教務学生課	執務室	16(13)	令和3年度前・後期授業料免除申請（栄養大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
242	教務学生課	執務室	16(13)	高等教育の修学支援新制度関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
243	教務学生課	資料標本室	16(13)	修学支援新制度・独自制度 授業料等減免申請（前期） 6月分	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
244	教務学生課	資料標本室	16(13)	修学支援新制度・独自制度 授業料等減免申請（前期） 7・8月分	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
245	教務学生課	資料標本室	16(13)	修学支援新制度・独自制度 授業料減免申請 後期分	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
246	教務学生課	資料標本室	16(13)	授業料関係 免除・徴収猶予 督促状・催告状発行調査・報告	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
247	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
248	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金各種届出	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
249	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金予約採用	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
250	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金在学採用	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
251	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金「誓約書」「返還誓約書」	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
252	教務学生課	資料標本室	16(14)	令和2年度日本学生支援機構奨学金適格認定	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
253	教務学生課	執務室	16(15)	令和2年度吾妻祭・自治会関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
254	教務学生課	執務室	16(15)	令和2年度東北地区大学体育大会関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
255	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
256	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）選抜関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号

法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
257	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（自己推薦）選抜関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
258	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜・特別選抜関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
259	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度欠員補充第2次募集	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
260	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度入試委員会（短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
261	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度照会・調査	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
262	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度大学説明会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
263	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度入試広報関係	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
264	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度大学入学共通テスト験成績提供関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
265	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度オープンキャンパス（短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
266	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和2年度入試関係綴（短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
267	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）志願書・志願理由書・活動報告書・調査書（国文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
268	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）志願書・志願理由書・活動報告書・調査書（日本史）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
269	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）志願書・志願理由書・活動報告書・調査書（社情）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
270	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
271	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）入試志願者集計表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
272	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書（国文） 県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
273	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(国文) 県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
274	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(英文) 県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
275	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(英文) 県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
276	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(日本史) 県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
277	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(日本史) 県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
278	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(社情) 県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
279	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願書・調査書・推薦書(社情) 県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
280	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 志願者集計表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
281	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜 入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
282	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 志願書・自己推薦書・活動報告書・調査書(国文)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
283	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 志願書・自己推薦書・活動報告書・調査書(英文)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
284	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 志願書・自己推薦書・活動報告書・調査書(日本史)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
285	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 志願書・自己推薦書・活動報告書・調査書(社情)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
286	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 志願者集計表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
287	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜(自己推薦) 入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
288	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(社情) 庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
289	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(社情)米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
290	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(社情)仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
291	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(日本史)庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
292	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(日本史)米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
293	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(日本史)仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
294	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(英文)庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
295	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(英文)米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
296	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(英文)仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
297	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(国文)仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
298	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(国文)庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
299	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜志願書・調査書(国文)米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
300	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜 志願者集計表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
301	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
302	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票(国文)米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
303	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票(国文)庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
304	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票(国文)仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
305	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（英文）米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
306	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（英文）庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
307	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（英文）仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
308	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（日本史）米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
309	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（日本史）庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
310	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（日本史）仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
311	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（社情）米沢	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
312	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（社情）庄内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
313	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度一般選抜写真票（社情）仙台	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
314	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（自己推薦）写真票（国文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
315	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（自己推薦）写真票（英文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
316	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（自己推薦）写真票（日本史）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
317	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（自己推薦）写真票（社情）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
318	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（国文）県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
319	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（国文）県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
320	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（英文）県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号

法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
321	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（英文）県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
322	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（日本史）県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
323	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（日本史）県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
324	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（社情）県内	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
325	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度学校推薦型選抜写真票（社情）県外	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
326	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）写真票（国文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
327	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）写真票（日本史）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
328	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度総合型選抜（ＡＯ）写真票（社情）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
329	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度欠員補充第2次募集写真票（国文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
330	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度欠員補充第2次募集志願書・調査書（国文）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
331	教務学生課	資料標本室	16(16)	令和3年度欠員補充第2次募集志願者集計表・入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
332	教務学生課	執務室	16(16)	大学入学共通テスト関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
333	教務学生課	執務室	16(16)	大学入学共通テスト試験実施資料綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
334	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 オープンキャンパス関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
335	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 入試委員会	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
336	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 入試広報	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
337	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 入試広報 ㈱フロムページ 夢ナビライブ・テレメール	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
338	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 大学入学共通テスト成績提供関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
339	教務学生課	執務室	16(16)	令和2年度 栄養大 相談会・アンケート	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
340	教務学生課	執務室	16(16)	令和3年度入試 栄養大 入学者選抜関係① 要項等作成・特別選抜	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
341	教務学生課	執務室	16(16)	令和3年度入試 栄養大 入学者選抜関係② 一般選抜等	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
342	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度学校推薦型選抜 写真票	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
343	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度学校推薦型選抜 志願者集計表・入学志願書	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
344	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度学校推薦型選抜 出願書類一式	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
345	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度学校推薦型選抜 入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
346	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜（前期）写真票	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
347	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜（後期）写真票	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
348	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜 志願者集計表	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
349	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜（前期日程）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
350	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜（後期日程）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
351	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜 入学志願書	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
352	教務学生課	執務室	16(16)	栄養大 令和3年度一般選抜 入学許可書等交付願	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種類別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
353	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	就職支援関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
354	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	公務員支援関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
355	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	編入学支援関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
356	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	インターンシップ関係綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
357	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	若者就職支援センター事業綴	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
358	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度 就職内定報告書 受験報告書 公務員合格報告書 受験報告書 編入学合格報告書 受験報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
359	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	令和2年度(2020年度) 栄養大 内定・合格報告書 受験報告書	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
360	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 国文A	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
361	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 国文B	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
362	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 英文	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
363	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 日本史	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
364	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 社情	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
365	教務学生課	キャリア支援センター	16(17)	2020年度入学 進路カード 健栄	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
366	教務学生課	資料標本室	16(19)	「学びの継続」のための学生支援緊急給付金 (No. 1)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
367	教務学生課	資料標本室	16(19)	「学びの継続」のための学生支援緊急給付金 (No. 2)	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
368	教務学生課	執務室	16(19)	令和2年度障がいのある学生支援関係綴	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	

様式第10号
法人文書ファイル管理簿

法人文書ファイル番号	課名	保存場所	分類記号	法人文書ファイル名	媒体の種別	作成取得年度	保存期間	保存期間の満了する日	保存期間満了時の措置	備考
369	教務学生課	資料標本室	18(7)	令和2年度留学生・国際交流関係	紙	2020	5年	2026/3/31	廃棄	
370	教務学生課	執務室	19(3)	既修得単位認定（短大）	紙	2020	10年	2031/3/31	廃棄	
371	教務学生課	資料標本室	19(5)	遠隔授業導入関係 ※新型コロナウイルス対策	紙	2020	常用（無期限）			